

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР:
/Анелия Стоймирова/

Заповед №../15.09.2026г.



ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ

НА
ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“,
С АДРЕС: ГРАД КЮСТЕНДИЛ, КВ. „ЗАПАД“

2026-27 год.

Плана за защита при бедствия на пребиваващите в Детска градина „Първи юни“, с адрес: град Кюстендил, кв. „Запад“, наричана по-долу „обект“ е разработен на основание чл. 36, ал. 1 от Закона за защита при бедствия (Обн. ДВ. бр.102 от 19 Декември 2006г., последно изм. и доп. ДВ. бр.97 от 5 Декември 2017г.)

I. РИСКОВЕ ЗА ОБЕКТА СЪГЛАСНО ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА НА РАЙОНА И СТРОИТЕЛНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА СГРАДАТА НА ДГ „ПЪРВИ ЮНИ“

1.1. Характеристика на района, в който се намира ДГ [“Първи юни“

Град Кюстендил, в който се намира обекта е разположен в южната част на Кюстендилската котловина, в подножието на планината Осогово, на 527 метра надморска височина, по двата бряга на река Банщица, десен приток на река Струма. Южно от града се издига хълмът "Хисарлъка" - североизточно разклонение на Осогово. Разстоянието от Кюстендил до столицата София е 86 км, до границата с Република Македония е 22 км, до границата с Република Сърбия - около 30 км.

Кюстендил попада в зона на преходно-континентален климат със средиземноморско влияние (главно по течението на река Струма). Лятото е топло и продължително, зимата е къса и мека до не много студена. Зимно време се наблюдават денонощни температурни инверсии, а през лятото в резултат на прегряване на атмосферния въздух максималните дневни температури се покачват до 35-37 °С. През зимните и пролетни месеци в града се появява топлия и поривист вятър „ФьОН“, който предизвиква рязко затопляне на времето. Валежите в Кюстендил не са обилни- средногодишното им количество възлиза на 589 мм с максимум през май-юни, минимум през август и вторичен минимум през ноември и декември. Възможни са слани от края на м.септември до края на м. април, дори до първото десетдневие на месец май.

ДГ „Първи юни“ се намира в кв. „Запад“, на ъгъла, между улиците „Добрич“ и „Студен кладенец“ в западния район на град Кюстендил.

1.2. Строителна характеристика на сградата:

- Обща площ на обекта (кв.м.)- 7182 кв.м.;
- Застроена площ (кв.м.)- 1412 кв.м.;
- Незастроена площ (кв.м.)- 5770 кв.м.;
- Брой на корпусите – 4 броя, свързани с топла връзка:
 - Корпус 1 с площ 896 кв.м. на два етажа с 3 входа. Включва занимални и др. помещения;
 - Корпус 2 с площ 123 кв.м на един етаж с 1 вход. Включва перално помещение и стая на общия работник.
 - Корпус 3- с площ 175 кв.м. на два етажа с 1 главен вход. Включва административни офиси.
 - Корпус 4 с площ 218 кв.м. на един етаж с 1 вход. Включва кухненски блок и прилежащо подземно котелно помещение.
- Тип на строителството-скелетно-безгредова конструкция.
- Клас на функционална пожарна опасност (КФПО)- Ф1.1

1.3. Детската градина е разположена в близост до:

- Международен път за Македония Е-801
- Поречието на река Банщица

2. ВЪЗМОЖНИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЕКТА (ОБЩИНАТА).

На територията на обекта (общината) е възможно възникването на бедствия и аварии (с природен или техногенен характер), способни да причинят голям брой човешки жертви и да нанесат големи материални щети. Те могат да бъдат предизвикани от земетресения, наводнения, бурни и ураганни ветрове, свлачища, снегонавявания и обледенявания, катастрофи, големи пожари, промишлени аварии, радиационни аварии или такива с трансграничен пренос на радиоактивни вещества, аварии и инциденти с токсични вещества, аварии и инциденти с боеприпаси и взривни вещества, особено опасни инфекции и др.

Не се изключва и вероятност от възникването на явления или инциденти с неизяснени към момента произход, причини и реално обяснение.

Същността и последствията от най-характерните за обекта (общината) бедствия и аварии се състои в следното:

2.1. Земетресения.

Територията на общината се характеризира със средна сеизмична активност — коефициент на сеизмичност 0,15 и очаквана интензивност 8-ма степен и попада предимно под въздействието на външни за общината сеизмогенни райони с очакван магнитуд до 8 по скалата на Рихтер.

Най опасни последствия на територията на общината могат да се предизвикат от максимални земетресения в:

- Софийската земетръсна зона на Средногорския сеизмичен район с максимален очакван магнитуд 6,5 - 7, интензивност около 9-та степен и сеизмичен коефициент 0,27.

- Струмската земетръсна зона на Рило-Родопския сеизмичен район с максимален очакван магнитуд 8, интензивност над 9-та степен в епицентралната област и сеизмичен коефициент 0,27.

- Скопската земетръсна зона на Валандовския сеизмичен район в Македония с максимален очакван магнитуд 7 и интензивност 9 в град Скопие.

При наличие на земни трусове педагогическият и непедагогическият персонал на ДГ „Първи юни“ прилагат правила за поведение и действие при земетресение.

2.2. Промислени аварии.

Като потенциално опасни за възникване на промишлени аварии с отделяне на токсични вещества на територията на общината могат да бъдат всички фирми произвеждащи, съхраняващи и обработващи химически вещества и препарати, което създава потенциална опасност за населението.

През територията на общината преминават силно натоварени пътища за Македония, Сърбия и Гърция, по които се транспортират силно отровни химически суровини. При катастрофа могат да се създадат условия за замърсяване на околната среда и заплахата за живота и здравето на населението.

При транспортни произшествия, технологични аварии и пожари в обекти, транспортиращи или работещи с нефт, нефтени продукти, пропан-бутан и природен газ също е възможно замърсяване и реална опасност за живота на населението.

На територията на общината е разположен 1 склад с пестициди, в които се съхраняват опасни химически отпадъци.

Условия за замърсяване и опасност за населението могат да предизвикат разливи на мазут в река Струма.

2.3. Биологично заразяване на хора, животни и растения.

Огнища на биологично заразяване са територията с намиращите се на нея хора, животни, съоръжения, материални ценности и околната среда, подложени на непосредственото въздействие на бактериалните агенти и токсини, които са в състояние да бъдат източници на разпространение на инфекциозни заболявания сред хора, животни и растения.

Възникването на огнища на биологично заразяване може да стане чрез вдишване на заразен въздух, употреба на заразени хранителни продукти и вода, чрез ухапване от заразени насекоми, кърлежи или гризачи, а също и при установяване на контакт с болни хора, животни или заразени предмети. Чрез въздушни маси може да бъде пренесена популация от насекоми. Не е изключена и диверсия или терористичен акт като най-често се заразяват водоизточници, складови помещения, фуражи и земеделски площи.

Размерите на огнището на биологично заразяване зависят от биологичните агенти, техните количества и методите на приложение, от плътността на населените места, от наличието на възприемчиви животни и растения, от метеорологичните условия, от годишния сезон и характера на времето в момента на появяването им.

Съществуващите производствено-икономически условия и структурата на селското стопанство, разположението на общината на границата с Македония и Сърбия, влошената международна епизоотична и епифитотична обстановка, недостатъчният контрол при търговията и вносно-износния режим с живи животни и продукти от животински и растителен произход създават условия за възникване на огнища на биологическо заразяване. Не е за пренебрегване опасността и от пренасяне на зарази и паразити в близост до международните пътища за Македония и Сърбия и при преминаване на горски и селскостопански животни през границата.

В полските райони на община Кюстендил е възможно размножаването на мароканския скакалец.

2.4. Големи пожари.

Пожарът, като неконтролируемо горене във времето и пространството, свързано със заплахата за собствеността, живота и здравето на хората, като стихийно бедствие,

който в общината е особено характерен за големите горски и полски масиви и възниква от гръмотевични бури, по непредпазливост или умишлено запалване.

Като стихийно бедствие за общината са характерни големите горски и полски пожари, които възникват от гръмотевични бури, умишлено или при палене на огън през сухите месеци на годината. Силно пресечената местност затруднява максимално силите и техниката за бързото им овладяване и спирането на разпространението им.

Нарушаването на технологичната дисциплина в обектите на електроенергийната, текстилната и обувната промишленост, които работят със синтетични влакна, каучукови изделия, багрила, взривоопасни и леснозапалими и горими материали освен до пожар може да доведе и до отделяне на силно токсични вещества.

Изключителна опасност, за избухване на пожар в град Кюстендил, представляват газостанциите и бензиностанциите, разположени в гъсто населени квартали.

Магистралният газопровод за Република Македония при авария или кражба на съоръжения също може да предизвика катастрофални пожари на местността.

При възникване на пожар в ДГ „Първи юни“, или при опасност от възникване, персоналят на детската градина действа съгласно Плана за действие при пожар в обекта и по плана за евакуация.

2.5. Наводнения.

Наводнения могат да възникнат при обилни валежи, бързо снеготопене и при частично или пълно разрушаване на стени на големи и малки язовири. От наводнения най-сложна обстановка се очаква в град Кюстендил от язовирите Лозно и Дренов дол и в поречията на реките Бистрица, Банщица, Драговищица и Струма.

С катастрофални последици може да се окаже наводнението от недовършения язовир Кюстендил поради намалената му инженерна сигурност и сравнително големия водосборен район - 70,150 km².

При проливни дъждове са възможни локални наводнения в град Кюстендил, където канализацията за повърхностни води е запушена от разхвърляните по улиците през зимата срещу заледряването пясък и сгурия.

При наводнение педагогическият и непедагогическият персонал на ДГ „Първи юни“ прилага правилата за поведение и действие при наводнение.

2.6. Снегонавявания, поледици.

Големите разлики в денонощния ход на температурите са характерни за територията на общината. През зимата те могат да доведат до: обледяване и късане на електропроводите за високо напрежение, заледряване на пътищата от топенето през деня и мраза през нощта. Характерно за общината през зимните месеци е преминаването на валежи от дъжд в мокър сняг, при което силно се оснежават електропреносните мрежи, което води до късане на електропроводи и даже до чупене и изкривяване на носещите стоманено-бетонни и стоманено-решетъчни

стълбове. Спирането на електрозахранването по основните електропреносни мрежи в общината води до създаване на тежка зимна обстановка, особено във високопланинските населени места.

Силните ветрове през зимата са характерни за високите части от територията на общината. Образуват се снежни преспи и може да възникне усложнена обстановка в участъци от републиканската пътна мрежа, в района на първокласния път I-6 (Е-871) от ГКПП Гюшево през Кюстендил за София и III-601 от ГКПП Олтоманци до Кюстендил.

2.7. При авария в АЕЦ и трансграничен пренос на радиоактивни вещества.

Причини за това замърсяване могат да бъдат тежки аварии в атомни централи на други държави или ползване на ядрено оръжие.

При надпроектна авария в АЕЦ “Козлодуй” съответстваща на седма степен по международната скала “INES” разработена от “МААЕ” и разхерметизиране на реактор, на територията на община Кюстендил ще се формира усложнена обстановка. В зависимост от количеството изхвърлени в атмосферата радиоактивни продукти, посоката и скоростта на средновисокия вятър, територията на областта е възможно да се замърси с радиоактивен прах. Ще се повиши дозовото натоварване на населението и повърхностното замърсяване на почви, водоизточници, селскостопанска продукция, храни, пътни комуникации и други. Възможни са завишени стойности на радиоактивност в локални участъци в зависимост от атмосферните условия и височината на изхвърляне на техногенните радионуклиди при аварията (наличието на “горещи частици”). Радиоактивно заразяване на Община Кюстендил е възможно да се осъществи и от трансграничен пренос на радиоактивни вещества.

В зависимост от метеорологичните условия, при които ще се извърши утаяването на радиоактивния облак е възможно райони, които са по-отдалечени от авариралата централа да са по-силно заразени от останалата част.

Замърсеността с радионуклиди налага въвеждането на режим на поведение и действие на населението в условията на повишена радиаци и организиране на дозиметричен контрол.

2.8. Свлачища и срутища.

Територията на общината се характеризира със засилена свлачищна активност особено през пролетта. По-опасните регистрирани свлачища са в селата: Дворище, Блатец, Богослов, Ново село и Горна Брестница. Срутищата застрашават предимно пътищата Кюстендил-София I-6/E871, Кюстендил-КПП Олтоманци III-601 и пътищата, разположени във високите части на Осогово.

2.9. Засушавания, градушки, гръмотевични и ветрови бури.

Климатичните особености на общината се обуславят от големите разлики в надморската височина - над 1700 метра, което създава възможност за възникване на продължителни засушавания, смерчове, бури и градушки.

Засушаванията водят до спиране на питейното водоподаване на населените места, които се захранват от плиткни извори и повърхностни речни водохващания. Особено тежко е положението в град Кюстендил и селата Таваличево, Преколница, Драговищица, Катрище, Граница, Пиперков чифлик и други.

Засушаванията водят до избухване на масови горски и полски пожари, при което се нанасят големи щети на горския фонд и на жилищния фонд в планинските села.

Големи щети на селското стопанство в общината ежегодно нанасят градушките.

Смерчовите явления в общината са характерни предимно за високопланинските райони, където нанасят значителни щети на горския фонд.

Прашните бури и ветровата ерозия са характерни за територията на общината през пролетта, когато духат силни южни и югозападни ветрове. Особено силни са ветровете по северните склонове на планината Осогово. Поради зачестилите засушавания през пролетта в прилежащите на северните склонове на планините равнини и низини се наблюдава засилена ветрова ерозия.

2.10. Терористични действия.

В условията на усложнена криминогенна обстановка и в резултат на терористични действия е възможно преднамерено предизвикване на бедствия, аварии и катастрофи с тежки последствия. Много застрашени са язовирите в общината, които в по-голямата си част не се охраняват. Откритите планински водохващания също могат да станат обект на терористични действия.

Територията на общината пряко граничи с кризисните по отношение на международния тероризъм републики Македония и Сърбия, което увеличава опасността от пренасяне на терористични действия през границата.

2.11. Защита на информационната сигурност и архив

1. Архивните материали и носители са съхранявани в сигурни помещения, където достъпът е ограничен само до упълномощени служители.

2. Защита се осигурява от физически фактори, като пожар, наводнение и кражба, които могат да застрашат цялостността и достъпността на архивните материали.

II. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ.

1. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА.

При бедствия, пожари и извънредни ситуации директора планира и провежда мерки за защита на персонала и обучаемите във взаимодействие с МВР, другите органи на изпълнителната власт и ЕСС. Непрекъснато и целенасочено се провежда обучение (*Приложение №13*) по придобиване на способности за защита и самозащита при бедствия.

Основните мерки включват:

- своевременно анализиране на риска и прогнозиране характера и последствията от възможните бедствия, пожари и извънредни ситуации;
- прогнозиране на вероятните загуби сред пребиваващите в сградата на детската градина и изготвяне на необходимите разчети за евакуация, настаняване, снабдяване с вода и хранителни припаси, лекарства, палатки и др.
- определяне на неотложни предпазни мерки за защита от възможни аварии;
- непрекъснато поддържане и актуализиране на плановете за защита при бедствия, за правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и оказване на първа долекарска помощ при увреждане на здравето при работа;
- провеждане на мероприятия за усвояване на плана за защита при бедствия (*Приложение №12*);
- изграждане и поддържане в изправност на локалните системи за оповестяване на населението и персонала;
- поддържане непрекъснато на денонощно ОД и взаимодействие с органите от ЕСС;
- сформирание на училищни органи (щаб) за управление при бедствия и сили за реагиране и провеждане на НАВР в района на бедствието;
- организиране на взаимодействието между органите за управление и силите за провеждане на мероприятия по защитата на персонала на пребиваващите в ДГ „Първи юни“ (*Приложение №3,4 и 5*);
- осигуряване от директора на финансови и материални средства за подготовка, комплектуване и поддръжка в постоянна готовност на органите за управление и силите за реагиране при бедствия;
- координиране на дейностите по осигуряване и доставката на основни материални средства за нуждите на НАВР / неотложни аварийно възстановителни работи /;

Организацията и реализацията на Плана предполага предварително запознаване на персонала с неговото съдържание. Всеки член на персонала се запознава с Плана предварително, срещу подпис, преди да постъпи на работа.

Организацията и реализацията на плана изисква осигуряването на необходимата техника, инструменти и материали, необходими за провеждане на НАВР.

Всеки член на персонала трябва добре да знае задълженията си при възникване на бедствие на територията на обекта. Отработването на съответните спасителни и защитни действия на персонала трябва да се извършват периодически на специални занятия и тренировки, като се изпълняват действията в аварийния план. Провеждането на НАВР се извършва под ръководството на директора на детската градина.

При възникване на авария, директора предоставя на съставните части на единната спасителна система информация за взривни вещества, опасни химически вещества, източници на йонизиращо лъчение, както и друга информация.

Намаляване на последствията за персонала и пребиваващите при възникване на различни бедствия е една от първостепенните задачи на спасителните екипи и ЕСС. С предимство от района на бедствието се извеждат застрашеният персонал и обучаемите, а след това се спасяват засегнатите материални средства.

2. ОРГАНИ И ГРУПИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ.

В детска градина „Първи юни“ са изградени:

2.1. Щаб за действие при бедствия

- Съставът на щаба (**Приложение №1**) се определя със заповед на директора на детската градина.

- Председател на щаба е директорът на детската градина.

2.2. Група за наблюдение и оповестяване.

Съставът на групата (**Приложение №2**) се определя със заповед на директора на детската градина, който е и председател на щаба.

2.3. Санитарен пост.

Съставът на санитарния пост (**Приложение №2**) се определя със заповед на директора на детската градина, който е председател на щаба и включва предварително обучени лица от персонала за оказване на първа медицинска помощ.

2.4. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита (ИСЗ).

Съставът на групата (**Приложение №2**) се определя със заповед на директора на детската градина.

2.5. Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита (херметизиране на помещенията)

Съставът на групата (**Приложение №2**) се определя със заповед на директора на детската градина.

2.6. Група за противопожарна защита

Съставът на групата (**Приложение №2**) се определя със заповед на директора на детската градина.

III. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, ОТГОВОРНИТЕ СТРУКТУРИ И ЛИЦАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ.

ДГ „Първи юни“ има общо личен състав: 43 човека

От тях:

- деца - 278 ;

- учители - 20 ;
- логопед - 1;
- друг персонал 22.

А) ДИРЕКТОР

- Преценява естеството на опасността, взема решение свикване на Щаба и създадените групи за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации и го съобщава на педагогическия и непедагогическия персонал.
- Контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при бедствие, пожар или извънредна ситуация .
- Следи за недопускане на паника и забавяне при неутрализация на опасната обстановка.
- Подпомага с информация служителите на РДПБЗН - Кюстендил.
- Анализира изпълнението на задълженията и при необходимост прави предложения за промени и подобряване на взаимодействието.
- Проверява по списък евакуираните и докладва на пристигналите спешни екипи .

Б) ОТГОВОРНИК ПО ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

- Докладва на директора за обстановката.
- Докладва за обстановката и подпомага екипите при пожарогасене.
- Отговаря за цялостната подготовка на персонала и другите служебни лица, изпълняващи задължения при евакуация, наложена по необходимост от бедствие, пожар или извънредна ситуация.
- В случай на необходимост раздава лични предпазни средства

В) ДОМАКИН

- Поддържа отключени евакуационните изходи на сградата.
- Организира отключването на аварийни изходи при необходимост.
- Организира усилена охрана на мястото на инцидента и района на ДГ „Първи юни“ за недопускане на посегателства и връщане на хора в застрашените сектори.
- Посочва пътищата за евакуация на посетителите.
- Докладва на директора за обстановката.

Г) РАБОТНИК ПОДДРЪЖКА

- Изключва цялостно или частично електрозахранването на ДГ „Първи юни“ само по нареждане на директора или ръководителя на място от РДПБЗН – Кюстендил при бедствие, пожар или извънредна ситуация.
- При авария, застрашаваща живота и здравето на присъстващите хора в ДГ „Първи юни“, предупреждава педагогическия и непедагогическия персонал и изключва електрозахранването.
- Докладва на директора за обстановката.

Д) ЩАБ:

- Да организира защитата на личния състав при бедствия, пажари и извънредни ситуации.
- Да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение.
- Да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации.

Е) ГРУПАТА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ:

- Да организира непрекъснато наблюдение при обявена опасност от бедствия, пожари и извънредни ситуации в района на учебното заведение.
- Да обходи района на детската градина веднага след бедствието, пожара или извънредната ситуация и да осигури първа информация за пострадалите и състоянието на сградния фонд.
- Да подпомогне председателя на Щаба при изясняване на цялостната обстановка след бедствие, пожар или извънредна ситуация.
- Да информира своевременно Щаба за възникнали промени в обстановката.

Ж) САНИТАРНИЯ ПОСТ:

- Да участва в провеждането на всички санитарни и противоепидемиологични мероприятия в детската градина.
- Да подпомогне в реална ситуация изпратените медицински сили в усилията им за спасяване на живота на пострадалите.

З) ГРУПАТА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ И РАЗДАВАНЕ НА ИСЗ.

- Да съхранява и обслужва наличните ИСЗ съгласно дадените указания.
- При недостиг на ИСЗ да направи заявка до общината за осигуряване на необходимите количества **Приложение №6**.
- Да води точен отчет на наличните и полагащи се ИСЗ.
- Да създаде необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ.
- Да изготвя списъци с размерите на необходимите ИСЗ, като данните се актуализират в началото на учебната година.
- Да осигури подръчни средства за защита (памучно-марлени превръзки, кърпи) при липса на ИСЗ в общината.

И) ГРУПА ЗА ПОДДЪРЖАНЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА КОЛЕКТИВНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА (ХЕРМЕТИЗИРАНЕ НА ПОМЕЩЕНИЯТА):

- Да организира при необходимост бързото затваряне на вратите, прозорците и отдушниците в сградата.
- Да организира при необходимост бързото херметизиране на предварително определените помещения.
- Да следи за реда и дисциплината в херметизираните помещения, когато те се ползват по предназначение.

Й) ГРУПА ЗА ПРОТИВОПОЖАРНА ЗАЩИТА.

Съставът на групата (**Приложение №2**) се определя със заповед на директора на детската градина.

Задачите на групата са конкретизирани в План за действия при пожар.

1. ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ.

1.1. След преминаване на труса (около 60 секунди) директора извършва следното:

- организира наблюдение за уточняване на обстановката в обекта – пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално-енергийната система и др., и определя пътищата за извеждане на децата;
- организира извеждането на децата веднага след първия трус (след около 60 секунди) на южната паркова площадка;
- организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болничните заведения;
- прави проверка на изведените деца и ако има липсващи, организира издирването им в сградата;
- прави необходимите донесения в Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Кюстендил и поддържа непрекъсната връзка с дежурния по Оперативен център при РДПБЗН – Кюстендил за получаване на помощ и указания;
- при необходимост изготвя предложение с точна мотивация до Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Кюстендил и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия.

Забележка: Разкриването и спасяването на затрупаните хора от развалините ще се извършва от силите на РДПБЗН.

Провеждането на мероприятията по ограничаване и ликвидиране на биологични огнища на заразяване се осигурява от спасителен отряд при РДПБЗН.

1.2. Определяне местата и маршрутите за извозване.

След извеждане от сградата съгласно План за евакуация в случай на пожар, природни бедствия и извънредни ситуации, личният състав на детската градина се разполага на сборния пункт – в югоизточната част на двора до корпус 1, откъдето е възможно извършването на безопасно извозване.

1.3. Действия след напускане зоната на разрушения - издирва и уведомява родителите на пострадалите деца;

2. ПРИ НАВОДНЕНИЕ.

Председателя на Щаба, след като бъде уведомен от дежурния по Оперативен център, организира:

2.1. При опасност от наводнение:

Дежурство и осигурява връзка с Оперативен център;

- Изпълнението на всички решения, взети от ръководителя на Щаба.
- Изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, застрашени от наводнение;
- Временно прекратяване на заниманията в помещенията, застрашени от наводнение;

2.2. След възникване на наводнение:

- Оповестяване на личния състав;
- Прекратява учебните занятия;
- Прави проверка на изведените деца. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата;
- Организира своевременно извеждане на деца и персонала на безопасно място и дава указания за тяхното поведение съобразно конкретната обстановка;
- Съобщава на Щаба за изпълнение на общинския план за ЗБ за състоянието на обекта и при необходимост иска конкретна помощ.

2.3. Определя маршрутите и местата за извеждане на личния състав.

2.4. Действия след напускане на наводнената зона:

- Издирва и се грижи за децата, чиито семейства са пострадали от наводнението;
- Издирва и уведомява родителите на пострадалите деца.

3. ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ.

Щаба след като бъде уведомен от дежурния по Общински съвет за сигурност, извършва следните дейности:

3.1. Осигурява режим на водните и парни инсталации за изключване възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката;

3.2. Осигурява почистването и опесъчаването на района пред и в двора на детската градина;

3.3. Поддържа непрекъсната връзка с Общ.Щ за помощ и указания;

3.4. Организира придвижването до местоживеене или настаняването на личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете;

3.5. Организира осигуряването на първа лекарска помощ при необходимост;

3.6. Организира информиране на родителите и близките за здравословното състояние на личния състав и тяхното местоположение;

3.7. Организира информиране на личния състав за правилата на действия при създадената обстановка;

3.8. При необходимост изготвя предложение с точна мотивация до Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Кюстендил и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия.

3.9. Определя места за настаняване на личния състав.

4.ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ПРИ ТРАНСТРАНИЧНИ РАДИОАКТИВНИ ЗАМЪРСЯВАНИЯ.

4.1. Функциите на Щаба се изразяват в следните дейности:

- Оценка на обстановката и набелязване на мероприятия;
- Оповестяване на личния състав;
- Инструктиране на личния състав;
- Осигурява се във всяка занималня и кабинет един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат;
- Осигуряват се средства (**Приложение №11**) и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указанията от специалист от РДПБЗН;
- Прекратяват се учебните занятия на открито, както и всички дейности, изискващи събирането на много деца на едно и също място;
- За целия личен състав се подготвят памучно-марлени превръзки по дадения образец от специалист от РДПБЗН;
- Подготвят се табелки с надпис “Водата – забранена за пиене”;
- Да се монтират “виндфанг” (полиетиленови завеси) пред входовете на детската градина;
- Да се осигурят повърхностно-активни препарати (перилни) за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване;
- Да се подготвят и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им;
- Да се определят и оборудват места за измиване на ръцете;
- Да се приведе в изправност остъкляването и затварянето на прозорците и вратите;
- Организира извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината;
- Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита на личния състав;
- Ако се получат указания от Общ.Щ за раздаване на йодни таблетки, цялата дейност се организира и провежда от медицинско лице съвместно с изградените санитарни постове;

- На децата се разяснява какво трябва да бъде тяхното поведение след отлагането на радиоактивен прах. Акцентираща се върху завишените изисквания към тяхната лична хигиена;

2.2. Дейност на Щаба след радиоактивно замърсяване.

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

- Проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;
- Забранява се излизането на деца извън сградата на детското заведение до второ нареждане;
- Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;
- Движението извън детската градина става само с памучно-марлени превръзки;
- Почистването става само с мокър парцал и с поливане на вода;
- Пред входовете се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;
- Площадките пред детската градина се измиват ежедневно с вода;
- Забранява се тичането по коридорите и стаите, за да не се вдига прах;
- Създава се комисия за ежедневен контрол на храната. До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

5. ПРИ ГОЛЕМИ ПОЖАРИ.

Оповестяването на ръководните органи и формированията се извършва със сигнал “БЕДСТВИЕ”, а на населението съгласно таблицата за сигналите при различни видове бедствия и средствата им за предаване. (*Приложение № 14*).

При пожар на територията на детската градина, забелязалият пожара незабавно известява директора на детската градина – председател на Щаба, който уведомява Оперативния дежурен при РДПБЗН на тел.078-553-112

След получаване на сигнал или съобщение за пожар, дейността на Щаба в детската градина се изразява в следното:

1. Своевременно уведомява работника по ремонт и поддръжка на ел. инсталацията за изключване на ел. ток от електрическото табло;
2. Незабавно оповестява намиращия се в детската градина личен състав и дава указания за действия.
3. Информира противопожарните ядра, които организират гасителни действия с наличните противопожарни уреди и съоръжения;
3. Оценява обстановката и набелязва мероприятията за изпълнение;

4. Действията на Щаба се изразява в следното:

- организира наблюдение за уточняване на обстановката в детската градина – пострадали, разрушения, повреди по комунално-енергийната система и др., и определя пътищата за извеждане на децата;
- организира извеждането на децата от засегнатите зони;
- организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болничните заведения;
- прави проверка на изведените деца и ако има липсващи, организира издирването им в сградата;
- прави необходимите донесения в Общ.Щ за ЗНБАК и поддържа непрекъснатата връзка с Оперативния дежурен при РДПБЗН на тел.553-112 за получаване на помощ и указания;
- организира изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, застрашени от пожар;
- изготвя предложение с точна мотивация до Общ.Щ за действие при бедствия и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия;
- определя местата и маршрутите за извозване.

5. Организацията на пожарогасителните действия се поема от председателя на Щаба, а в негово отсъствие от дежурните за деня учители, до идването на служители от РСПБЗН

Всички длъжностни лица участват активно в пожарогасителната дейност съвместно със служители от РСПБЗН до окончателното ликвидиране на пожара.

6. При промишлени аварии, аварии с токсични вещества.

Исклучително голяма опасност за района на детската градина представляват големия брой бензиностанции и газостанции, които са пожароопасни и взривоопасни обекти и при определени обстоятелства могат реално да застрашат живота и здравето на хората.

В пречиствателните съоръжения за питейни води в Кюстендил се използват варели с хлор с вместимост 400 килограма. При авария с изпускане на цялото количество хлор ще бъдат поразени хора и прекъснати важни пътища: Кюстендил-Гюешево.

В близост до КПП Гюешево преминава магистралният газопровод за Македония.

След получаване на сигнал или съобщение за авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на Щаба в детската градина се изразява в следното:

6.1. Организира събиране на информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите или изхвърлени в околната среда токсични вещества,

посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалечеността на детската градина от обекта.

6.2. Оценява обстановката и набелязва мероприятията за изпълнение.

6.3. Незабавно оповестява намиращия се в детската градина личен състав и дава указания за действия.

6.4. Осигурява охрана на детското заведение.

6.5. Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата:

- Организира максимално бързото извеждане на личния състав от сградата и застрашения район в посока перпендикулярна на разпространението на токсичния облак на безопасно място съгласно План за евакуация на ДГ „Първи юни“;
- Изготвя и предава донесение до дежурния по Общински съвет за сигурност (ОбСС) за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;
- Осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортирането на пострадалите до болнично заведение.

6.6. Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

- Организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения (ПРУ) с подръчни средства и материали посочени в **Приложение № 11**
- Организира своевременното раздаване на наличните ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества **Приложение №7 и 8**;
- Организира извеждането на децата в безопасната част (ПРУ) на детската градина в зависимост от промишлените отровни вещества;
- Съобщава на дежурния по Общински съвет за сигурност (ОбщСС) за създалата се обстановка и за предприетите защитни мероприятия;
- Осигурява първа долекарска помощ в случаите, когато има обгазени и пострадали, и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

Забележка:

За 100% осигуряване на личния състав с ИСЗ предварително е направена заявка (**Приложение №6**) до Председателя на Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на община Кюстендил.

IV. РЕСУРСИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ.

За изпълнение на замисъла за провеждане на дейности по защитата на пребиваващите в ДГ „Първи юни“ при бедствия, пожари и извънредни ситуации се създават следните екипи от сили :

- Щаб за действие при бедствия;
- Група за наблюдение и оповестяване;
- Санитарен пост;
- Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита (ИСЗ);
- Група за поддържане и експлоатация на колективните средства за защита (херметизиране на помещенията);
- Група за противопожарна защита.

1. Материално и финансово осигуряване на плана.

1.1. Материално осигуряване.

Техническото осигуряване при бедствия на специализираните формирования се извършва от техническите органи на министерствата и ведомствата, на които са подчинени.

При провеждане на спасителни операции изхранването на специализираните формирования се извършва от осигуряващите органи на министерствата и ведомствата, на които са подчинени.

Общината осигурява евакуиращото се население с храна, минерална вода, безалкохолни напитки по маршрутите за движение и районите за настаняване. Има готовност при необходимост да организира снабдяването на спасителните формирования с хранителни продукти и облекло. Осигурява миешки средства за преминаващия през пълна санитарна обработка личен състав на спасителните формирования и населението от засегнатите райони.

При необходимост на пострадалото население се раздават дрехи, обувки, спални принадлежности, палатки и други от създаден резерв на ГД “Пожарна безопасност и защита на населението”, БЧК, Държавна агенция “Държавен резерв и военновремени запаси” по ред и условия, определени от Постоянната междуправителствена комисия към МС.

Общинския щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на Община Кюстендил на спасителни операции създава резерв от материално-технически средства за провеждане на спасителни операции.

1.2. Финансово осигуряване

Директора на ДГ „Първи юни“ осигурява необходимите финансови средства за изпълнение на мероприятията по Плана за защита при бедствия на пребиваващите.

1.3.Медицинско осигуряване.

Организира се с цел опазване на здравето и работоспособността на личния състав и пребиваващите в обекта, своевременно оказване на първа /долекарска/, лекарска, квалифицирана и специализирана медицинска помощ на пострадалите, тяхната евакуация, лечение и възстановяване, както и за провеждане на протиепидемични мероприятия.

Изпълнението на тези задачи включва предварително обучение на личния състав за оказване на първа помощ под формата на само - и взаимопомощ и снабдяване на обектите с необходимите медикаменти, аптечки за първа помощ, превързочни материали и друго медицинско имущество.

V. ВРЕМЕ ЗА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ НА СТРУКТУРИТЕ И ЛИЦАТА ПО Т.ІІІ

Щаба и създадените групи се привеждане в готовност за работа.

Членовете на Щаба заемат работните си места до 10 минути, а в извънработно време до 60 минути.

VI. НАЧИНИ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА

Взаимодействието и координацията между частите на единната спасителна система, участващи в спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи в района на бедствието, наричано по-нататък "място на намеса", се извършва от ръководителя на място.

Ръководител на място е ръководителят на териториалното звено на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" - МВР или опълномощено от него длъжностно лице, освен в случаите на епидемии и епизоотии.

В случаите на епидемии или епизоотии ръководител на място е ръководителят на регионалната здравна инспекция или на областната дирекция по безопасност на храните.

Подготовката на съставните части на единната спасителна система се извършва чрез провеждане на тренировки и учения. Целта на тренировките е установяване състоянието на комуникационно-информационната система и готовността на екипите за реагиране при бедствия.

Ученията се планират и провеждат за подобряване на взаимодействието и координацията на съставните части на единната спасителна система и органите на изпълнителната власт за реагиране при бедствия.

Най-малко веднъж годишно се организира и провежда тренировка за изпълнение на плана.

Тренировките и ученията в обекта се провеждат по заповед на Директора на ДГ „Първи юни“ и се съставят протоколи **Приложение №12 и 13**

Координацията на съставните части на единната спасителна система се осъществява чрез оперативните центрове на Главна дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението - МВР."

Оперативните центрове:

- приемат и оценяват информация за възникнали бедствия;
- уведомяват компетентните съставни части на единната спасителна система и координират по-нататъшната дейност на основата на стандартни оперативни процедури;
- извършват ранно предупреждение и оповестяване на органите на изпълнителната власт, съставните части на единната спасителна система и работещите при бедствия;
- по искане на ръководителя на обекта, организират включване на предвидените в планове за защита при бедствия съставни части на единната спасителна система, както и на допълнителни сили и средства.

Получената и предадената гласова информация в и от оперативните центрове се записва и архивира с възможност за последващо прослушване.

Взаимодействието между силите, участващи в спасителните дейности при бедствие, пожар или извънредна ситуация се организира от председателя (заместник - председателя) на Общинския щаб за координация на единната спасителна система, като се уточнява: редът за изнасяне; разполагане в района и подхода към огнището на поражение; участъците и режима на работа; редът за преминаване през отделните контролно-пропускателни пунктове; видовете осигурявания.

При сложна обстановка с тежки последици и при необходимост от нарастване на силите и средствата, организирането на взаимодействието се осъществява от оперативни групи, развърнати на мястото на бедствието (аварията), чрез координиране действията на силите и средствата и на другите държавни органи за своевременно ликвидиране на последиците.

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ

гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73

ЗАПОВЕД

№ 705/04.05.2026г.

На основание чл.36 ал.1 от Закона за защита при бедствия /ЗЗБ/ Дв бр.53 / 27.06.2014г

ЗАПОВЯДВАМ

Да се изгради щаб за защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации в ДГ „Първи юни“, в състав:

Председател: Анелия Стоймирова - директор

Зам. председател: Стоянка Янчовичина – ст. учител

Секретар: Теодора Янчева – ст. учител

Членове :

1. Емилия Сотирова – ЗАС/домакин

2. **Вилиян Димитров** – раб. поддръжка

Телефони за свръзка с Щаба за изпълнение на общинския план за защита при бедствия: 5512-10

Телефон за свръзка с Оперативния център при РДПБЗН – 078-553-112

С текста по настоящата заповед да се запознае целият личен състав.

ДИРЕКТОР:.....

/Анелия Стоймирова/

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ

гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73

З А П О В Е Д
№ 43/15.09.2025г.

На основание чл.36 ал.1 от Закон за защита при бедствия / Дв бр.53 / 27.06.2014г / и за правилното организиране действията на личния състав при Детска градина „Първи юни“, при възникване на бедствия, пожари и извънредни ситуации

Н А Р Е Ж Д А М:

Да се изградят следните групи за защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации в детска градина „Първи юни“, в състав:

I. Група за наблюдение и оповестяване:

РЪКОВОДИТЕЛ: Емилия Сотирова – ЗАС/домакин

ЧЛЕНОВЕ:

1. Силвия Райчова – пом. възпитател;
2. Светла Бойкова – пом. възпитател;

II. Санитарен пост:

РЪКОВОДИТЕЛ:– мед. сестра на кабинет

ЧЛЕНОВЕ:

1. Антоанета Мишева – ст.учител;
2. Снежана Сахатчийска –ст. учител;

III. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита:

РЪКОВОДИТЕЛ: Донка Димитрова – гл. счетоводител;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Силвия Петкова – ст.учител;
2. Десислава Костова –ст. учител;

IV. Група за поддържане и експлоатация на индивидуалните средства за защита:

РЪКОВОДИТЕЛ: Аглика Бончева– ст.учител;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Екатерина Иванова –ст. учител;
2. Борислава Борисова –ст. учител;

V. Група за противопожарна защита:

РЪКОВОДИТЕЛ: Теодора Янчева –ст. учител, ОПБ;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Надя Огнянова –ст. учител;
2. Силвия Николова –ст. учител;

С текста на настоящата заповед да се запознаят определените лица.

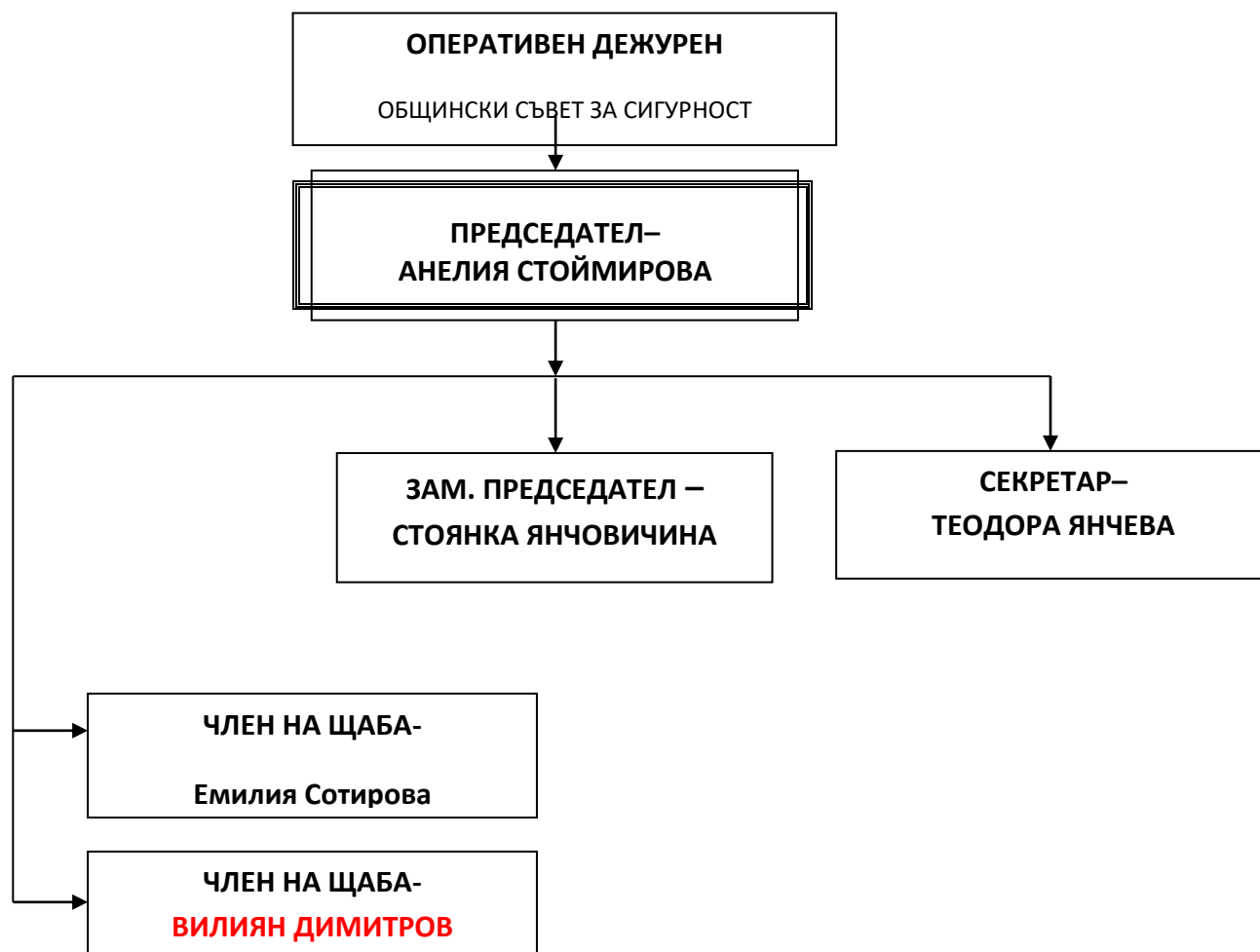
ДИРЕКТОР:.....

/Анелия Стоймирова/

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ

гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73

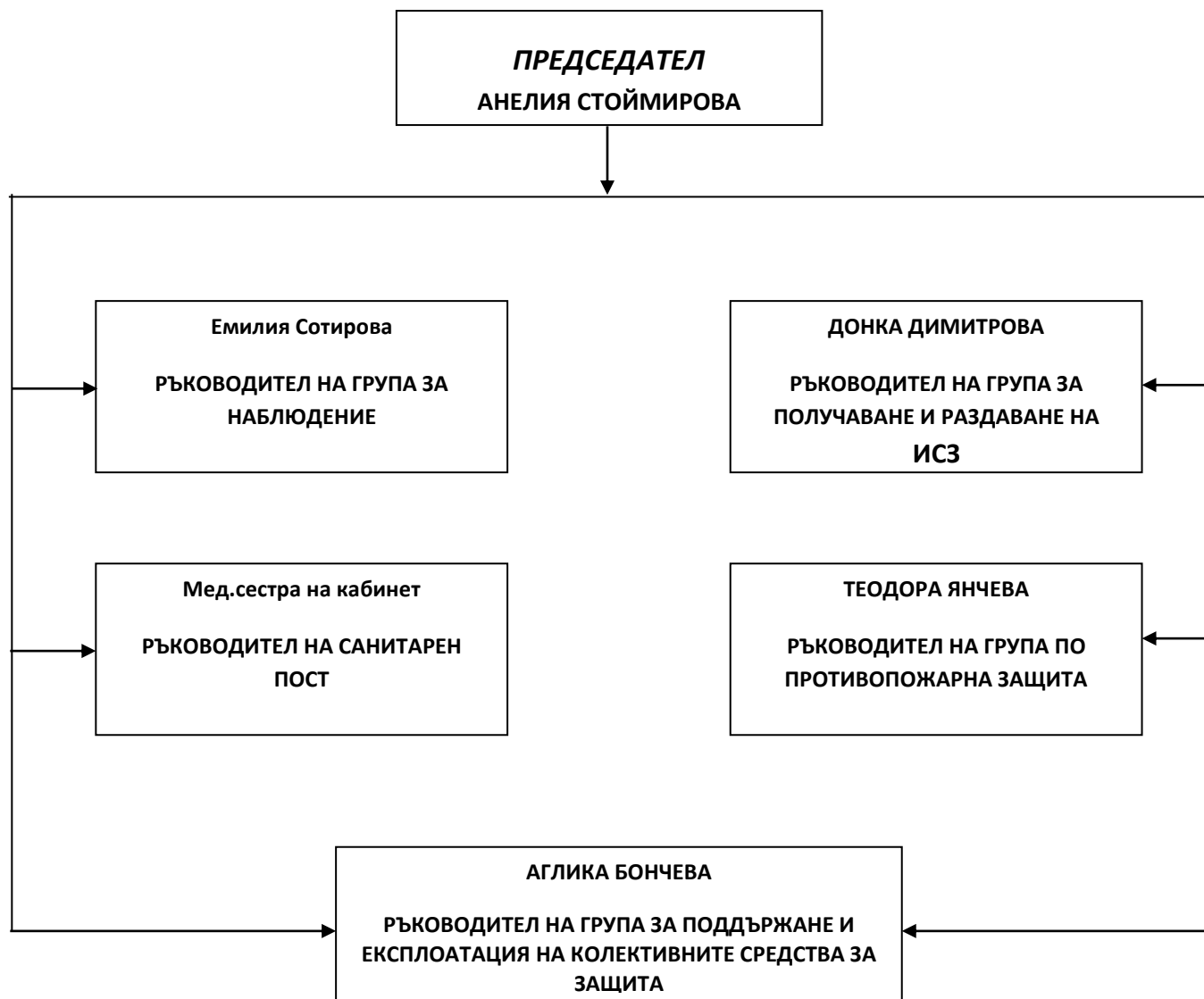
СХЕМА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЩАБА В ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“



ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ

гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73

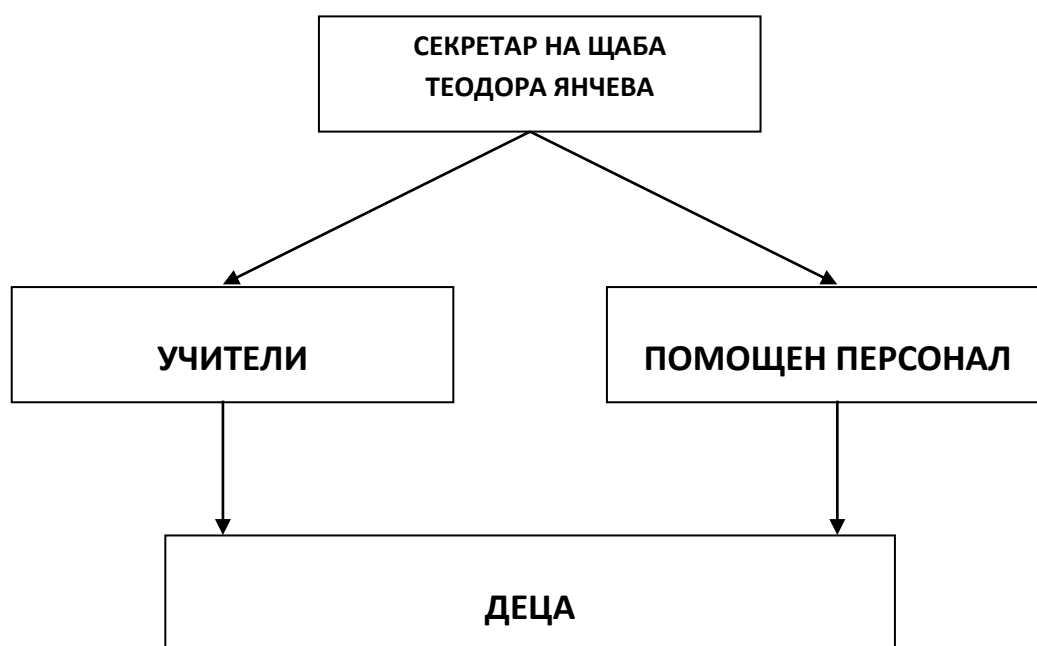
СХЕМА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ГРУПИТЕ
В ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“



ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ

гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73

СХЕМА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ
НА ДГ „ПЪРВИ ЮНИ“



ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ**гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73**

ЗАЯВКА
ЗА НЕОБХОДИМИТЕ ИСЗ
НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ В ДГ „ПЪРВИ ЮНИ“

ДЕТСКИ ПРОТИВОГАЗИ						ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ			
ДП1			ДП2		Общо	ГП			Общо
0	1	2	3	4		0	1	2	

Председател на Щаба:
 /Анелия Стоймирова/

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ

гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73

Утвърждавам:.....

Председател на Щаба

Анелия Стоймирова - директор

Дата.....

Р А З Ч Е Т

ЗА РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

Пункт (място на раздаването)	Вид на имуществото	Група	Време за раздаване, след събитието

Секретар на Щаба

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ

гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73

**РАЗДАВАТЕЛНО – ПРИЕМАТЕЛНА ВЕДОМОСТ
ЗА РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА
ДГ „ПЪРВИ ЮНИ“**

[illegible]

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ**гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73****Утвърждавам:.....****Заповед № 706/ 04.05.26г****(Анелия Стоймирова)****Председател****на Щаба за защита****при бедствия, пожари и извънредни ситуации****дата.....****П Л А Н**

за работата на Щаба за защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации
към ДГ „Първи юни“,
в края на учебната 2025/2026 година

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Прецизиране конкретните особености на детското заведение за аварията, които могат да възникнат във и около него.
2. Формиране на умения и навици у персонала и децата за мотивирано поведение при бедствия, практически умения за оказване на първа помощ.
3. Превантивна работа.

№ по ред	МЕРОПРИЯТИЯ	Срок	Отговорник Изпълнител	Материал-на и финансов а обезпеченост	Забележка
1	2	3	4	5	6
	I. Мероприятия по линия на висшестоящ щаб				
	a) Изпълнение на дадени указания b) c)	Постоянен	Председател на щаб		
	II. Дейност на Щаба				
1.	Първо заседание – природно бедствие земетресение и действие на ЛС	Месец.10, 2026год	Секретар на щаб		
2.	Второ заседание- изготвяне на учебна програма за подготовка на децата за действия при бедствия, аварии,	Месец.10., 2026год	Секретар на щаб		

	катастрофи и пожари				
	III. Мероприятия за поддържане в готовност на Щаба				
1.	Участие в тренировки по план на Общ. Щ за действие/	Съгласно плана на общината	Председател на щаба	ИСЗ	
2.	Провеждане на тренировки на Щаба и групите по собствен план	м.10.26г	Секретар на щаба	ИСЗ	
3.	Актуализиране и коригиране на плана за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации.	При необходимост	Председател на щаба		
4.	Организиране и провеждане на обучение по въпросите на медико-санитарната защита и противопожарната защита по тематичен план-график	м.04.27г	Мед. сестра		
5	Беседа с представители на РС ПБЗН и децата от ПГ - 6 годишни на тема “Защитни средства при пожар“	Месец 9 2026г.			
6.	Други мероприятия:.....				
	IV. Контрол и помощ				
1.	Провеждане на контрол за водене на занятията с децата за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации	Съгл. месечните планове	Председател на щаба		
2.	Контрол на състоянието на наличните ИСЗ	Периодично	Секретар на щаба		
	V. Други мероприятия				
1.	Провеждане на тренировки по практическото усвояване на плана от целия личен състав	м.10.26г	Секретар на щаба	ИСЗ	
2.					

Секретар на Щаба:

/ ТЕОДОРА ЯНЧЕВА /

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ**гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73****СПИСКЪК****на видовете имущество на групите**

№	Видове имущество	Мярка	Количество
1	2	3	4
1.	Индивидуални средства за защита		
1.1.	Противогази – ГП1		
1.2.	Респиратори		
1.3.	Памучна-марлени превръзки		5
1.4.	Престилки		
1.5.	Гумени ръкавици		
1.6.	Гумени чорапи		
1.7.	Калиев йодит		2
2.	Медицинско имущество		
2.1.	Санитарни чанти		
2.2.	Носилки		
2.3.	Шини		
2.4.	Бинт		2
2.5.	Памук		2
3.	Противопожарно имущество		
3.1.	Кофпомпи		
3.2.	Пожарогасители	бр.	16
3.3.	Кофи		
3.4.	Тупалки гумени		
4.	Други		
4.1.	Тежки одяла		2
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.6.			
4.7.			

ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЪРВИ ЮНИ“- КЮСТЕНДИЛ**гр. Кюстендил, кв. „Запад“, тел. 078 55 20 73****СПИСКЪК**

на материалите, необходими за херметизиране на помещенията,
определени за защита на децата при промишлена авария

№ по ред	Наименование	Мярка	Норма за изчисляване
1.	Полиетилен	22 кв.м.	Площта на прозорците и вратите, предвидени за херметизиране (А + 0,3 м) х (В + 0,3 м) кв.м.
2.	Брезент или одеяла за входните врати	13 кв.м.	Площта на всяка врата (С + 0,6 м) х (Д + 0,6 м)
3.	Хартиена лента или тиксо с ширина 5 см	65 м	За уплътняване на стъклата и рамките на прозорците
4.	Лепило	5 броя	За залепване на хартиени ленти
5.	Пирони – 4 см.	1 кг	За закрепване на брезента и одеялата
6.	Тъкани, намокрени със съответни разтвори	3 кв.м.	За уплътняване на праговете под вратите и изтриване на обувките
7.	Оцет	3 кг	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
8.	Сода за хляб	400 г	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
9.	Чук	5 броя	За закрепване на брезента и одеялата
10.			

Рег. №.....
2025. г.

П Р О Т О К О Л

Днес 2025 г. в изпълнение на заповед №/.....2025. г. на директора на....., съгласно чл.36, ал.2, т.2 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ), се **проведе тренировка** на служителите по изпълнение на Плана за защита при бедствия на пребиваващите на ДГ „Първи юни“ на тема:

Дейност на служителите при възникване на бедствие /земетресение/, съгласно изготвения план за подготовка и провеждане на тренировка.

(бедствие, авария, извънредна ситуация)

съгласно изготвения план за подготовка и провеждане на тренировката.

Тренировката се проведе от часа до часа в на ДГ „Първи юни“

На тренировката присъстваха бр. служители.

Бяха отработени следните учебни въпроси:

1.Оповестяване на педагогическия персонал

2.Оценка на обстановката

3.Провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи-практическо изпълнение.

След отработване на учебните въпроси, ръководителят обяви край на тренировката.

На проведения анализ ръководителят направи разбор на действията и поведението на служителите при изпълнение на поставените задачи и даде (отлична, много добра, добра, задоволителна, слаба) оценка на действията на УЩ, създадените групи и помощен персонал и направи следните изводи.

На основание на резултатите от проведената тренировка бяха направени следните изводи:

- при изпълнение на практическите дейности служителите притежава съответните умения и навици за справяне с възникналата извънредна ситуация в ОУ/ НУ;

Изготвил протокола: _____
 / /

Ръководител на тренировката: _____
2025 г.

гр. (с) Кюстендил

Рег. №.....

.....2025 г.

П Р О Т О К О Л

Днес2025 г. в изпълнение на заповед №/.....2025 г. на директора на на ДГ „Първи юни“ съгласно чл.36,ал.2, т.5 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ), се **проведе обучение** на служители на тема:

I Запознаване с плана за защита при бедствия в основните му части и задължения на отговорните лица по него. Основни части :

- 1.Рискове на обекта съгласно общинския план за защита при бедствия
- 2.Мерки за защита на пребиваващите
- 3.Разпределение на задълженията, отговорните структури и лицата за изпълнение на предвидените мерки.
4. Ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки.
5. Време за готовност за реагиране на структурите и лицата по т.3
6. Начин на взаимодействие със съставните части на единната спасителна система

II. Природно бедствие земетресение ви действие на личния състав с учебни въпроси:

1. Характеристика на природно бедствие земетресение;
2. Действия на личния състав в създамата се извънредна ситуация.
3. Действия на децата в извънредната ситуация.

Занятието се проведе от часа до часа в кабинет (зала и т.н.) по.....

На занятието присъстваха бр. служители .

Ръководител на обучението, на длъжност

дата.....

гр.....

Ръководител на обучението: _____

/име, фамилия/

ТАБЛИЦА

за оповестяване на населението със сигналите за видовете опасности и средствата за тяхното предаване

№	Наименование на сигнала	Описание	По какво се предава	Бележки
1	„Национален сигнал за тревога“	Непрекъснат вой от акустични сирени с продължителност 3 мин. със скокообразно изменение на честота през 2 сек. с честота от 700 до 1000 херца	Акустични сирени в градовете: София, Варна, Бургас, Русе, Плевен, Кърджали, Смолян, Пазарджик, Пловдив и Монтана.	Излъчва се при бедствие, а два пъти в годината - на 1 април и 1 октомври - за тренировъчни тестове.
2	„Национален сигнал за край на тревогата“	Непрекъснат вой от акустични сирени с продължителност минимум 2 минути с честота 425 херца.	Акустични сирени в градовете: София, Варна, Бургас, Русе, Плевен, Кърджали, Смолян, Пазарджик, Пловдив и Монтана.	Излъчва се след преминаване на опасността от бедствието, а два пъти в годината - на 1 април и 1 октомври - за тренировъчни тестове.
3	„Въздушна опасност“	Прекъснат вой от акустични и електромеханични сирени с продължителност 3 минути с плавно изменящ се звук през 15 секунди с честота от 140 до 415 херца.	Акустични и електромеханични сирени на територията на цялата страна.	Излъчва се при необходимост и ежегодно на 2 юни за отдаване на почит на Христо Ботев и на загиналите за свободата на България.
4	„Отбой от въздушна опасност“	Непрекъснат вой от електромеханични сирени с продължителност минимум 2 мин. с номинална честота 425 херца.	Акустични и електромеханични сирени на територията на цялата страна.	Излъчва се след преминаване на опасността от въздушно нападение.

Национален сигнал за тревога се подава при следните видове опасности – наводнение, пожар, химическо замърсяване, биологично замърсяване, радиоактивно замърсяване, ураган, снежни бури, снегонавяване и обледяване.